

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj. 75/2021), a u skladu s člankom 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencije uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj. 132/2021) i temeljem Obavijesti Splitsko-dalmatinske županije Upravnog odjela za informatiku i zajedničke poslove , ravnateljica Dječjeg vrtića „KADUJICA“ dana 20. prosinca 2024.godine donosi:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMALACA AKATA ZA DJEČJI VRTIĆ „KADUJICA“ OKRUG GORNJI

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake koje se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića „KADUJICA“ Okrug Gornji (u daljnjem tekstu Vrtić) te se utvrđuju brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata za obavljanje poslova iz nadležnosti Vrtića.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju, koji proizlaze iz djelokruga rada Vrtića iz članka 1. ovog Plana , a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake na pojedinim vlastitim i primljenim aktima kako slijedi:

007 USTANOVE

007-01 Općenito

007-02 Osnivanje, ustroj i djelatnost

007-03 Upravno vijeće (imenovanje i razrješenje članova Upravnog vijeća)

007-04 Davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja (natječajni postupak i postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja)

007-05 Odgojiteljsko vijeće (izbor člana)

007-06 Skup radnika

007-07 Ostalo

008 PRISTUP INFORMACIJAMA

008-01 Općenito

008-02 Zahtjev za pristup informacijama

008-03 Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

009-01 Općenito

009-02 Evidencije /aktivnosti obrade

009-03 Imenovanje službenika za informiranje

009-04 Praćenje i provedba propisa zaštite osobnih podataka

011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI

011-01 Statut

011-02 Ostali opći akti

011-03 Opće odluke, procedure i ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01 Općenito

034-02 Opći upravni spor

034-03 Upravni spor

034-04 Usklađivanje posebnih zakona sa zakonom kojim se uređuje opći upravni postupak

034-05 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

034-06 Izdavanje potvrda (općenito)

035 UREDSKO POSLOVANJE

035-01 Donošenje plana klasifikacijskih i plana brojčanih oznaka

035-02 Primanje informacijske tehnologije u uredskom poslovanju

035-03 Evidencije i ostalo

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

036-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje

036-02 Izlučivanje dokumentarnog gradiva

036-03 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu

038 ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-01 Općenito

038-02 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

038-03 Upotreba, čuvanje i uništavanje

038-04 Izrada štambilja i ostalo

043 UPRAVNA INSPEKCIJA

043-01 Poslovi inspekcijskog nadzora

044 OSTALI NADZORI

044-01 Razni inspekcijski nadzori

050 PREDSTAVKE, PRITUŽBE NA JAVNOPRAVNA TIJELA

050-01 Općenito

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01 Molbe i prijedlozi upućeni ustanovi

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

110-01 Općenito

110-02 Evidencija zaposlenih

110-03 Ovlaštenja za potpisivanje i ostalo

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA , PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVORA O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

112-01 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme

112-02 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme

112-03 Ugovor o djelu i autorskom djelu

112-04 Prekovremeni rad

112-05 Dopunski rad

- 112-06 Aneksi ugovora o radu
- 112-07 Napredovanje
- 112-08 Pripravnici
- 112-09 Ostalo (uvjerenja, potvrde i dr.)

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO

- 113-01 Radno vrijeme (tjedna i godišnja zaduženja)
- 113-02 Godišnji odmor
- 113-03 Bolovanja
- 113-04 Obustave rada
- 113-05 Plaćeni/neplaćeni dopust
- 113-06 Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

- 114-01 Radni sporovi
- 114-02 Disciplinska i materijalna odgovornost
- 114-03 Prigovori, žalbe i ostali podnesci iz radnog odnosa

115 ZAŠTITA NA RADU

- 115-01 Općenito
- 115-02 Ozljede na radu
- 115-03 Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

- 116-01 Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu

120 STJECANJE PLAĆE

- 120-01 Općenito
- 120-02 Utvrđivanje plaće
- 120-03 Dodaci na plaću

120-04 Ostalo

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01 Općenito

121-02 Dnevnice

121-03 Pomoći

121-04 Terenski dodatak

121-05 Naknada za odvojeni život od obitelji

121-06 Jubilarne nagrade

121-07 Otpremnina

121-08 Autorski honorari

121-09 Dar za dijete, Božićnica, Uskrsnica, Regres, Dar u naravi

121-10 Ostalo

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01 Tečajevi

130-02 Savjetovanja i seminari

130-03 Stručna putovanja

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

132-01 Općenito

132-02 Pripravnici

132-03 Stručna praksa

132-04 Programi (pripravnički staž)

132-05 Izvješća

132-06 Ostalo

133 STRUČNI ISPITI

133-01 Općenito

133-02 Stručni ispit

244 ISPITIVANJE TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME

244-01 Općenito

245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

245-01 Općenito

245-02 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija

344 ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE

344-01 Općenito

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01 Općenito

400-02 Financijski planovi

400-03 Financijski izvještaji

400-04 Planovi nabave

400-05 Bilance

400-06 Potvrde i dopisi

400-07 Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01 Općenito

401-02 Knjigovodstvene evidencije

401-03 Računi

401-04 Ostalo

402 FINANCIRANJE

402-01 Općenito

402-02 Sufinanciranje

402-03 Računi

402-04 Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01 Jednostavna i javna nabava

406-02 Ugovori s Osnivačem

406-03 Inventure

406-04 Ostalo

421 DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01 Donacije

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01 Općenito

453-02 Osiguranje zaposlenika

453-03 Osiguranje djece

453-04 Osiguranje imovine

470 FINANCIJSKI NADZOR

470-01 Financijska revizija

470-02 Proračunski nadzor

470-03 Fiskalna odgovornost

470-04 Financijska inspekcija

470-05 Ostalo

501 MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

501-01 Općenito

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01 Ozljeda na radu i profesionalna bolest

502-02 Naknada za plaće za vrijeme roditeljskog dopusta

502-03 Ostalo

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01 Općenito

540-02 Pojedinačni predmet

541 ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA

541-01 Općenito

541-02 Zdravstvena inspekcija

552 OBLICI OBITELJSKO -PRAVNE ZAŠTITE

552-01 Odnos roditelja i djece

600- OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

600-01 Općenito

600-02 Prosvjetna inspekcija

600-03 Ostalo

601- PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01 Općenito (dopisi)

601-02 Upravno vijeće (pozivi, zapisnici, odluke i sl.)

601-03 Odgojiteljsko vijeće (pozivi, zapisnici i sl.)

601-04 Individualni razgovori/ sastanci s roditeljima/skrbnicima

601-05 Godišnji plan i program rada, Izvješća, Kurikulum

601-06 Ugovori s korisnicima usluga

601-07 Verifikacija programa

601-08 Izdavanje uvjerenja i potvrda (radnici)

601-09 Izdavanje preporuka, uvjerenja (djeca)

601-10 Natječajni postupak upisa djece s pratećom dokumentacijom

601-11 Rješenje o upisu djece (UP)

601-12 Rješenje o ispisu djece (UP)

601-13 Izdavanje potvrda i mišljenja (UP)

740- PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)

740-01 Upis u sudski registar

740-02 Ostalo

940 IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

940-01 Općenito

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01 Općenito

953-02 Statistika obrazovanja kulture i informacijskog društva

Članak 3.

Ovim Planom određuju se brojčane oznake stvaratelja i primatelja akta za obavljanje poslova iz nadležnosti Vrtića kako slijedi:

- RAVNATELJ -01
- UPRAVNO VIJEĆE -02
- ODGOJITELJSKO VIJEĆE- 03
- STRUČNE SLUŽBE- 04
- RAČUNOVODSTVO- 05
- TAJNIŠTVO-06
- POVJERENSTVO ZA UPIS DJECE- 07
- POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA -08
- SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE -09
- SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA- 10

Članak 4.

Klasifikacijske oznake određene ovim Planom bit će unesene u informacijski sustav uredskog poslovanja.

Dodavanje novih klasifikacijskih i brojčanih oznaka unutarnjih ustrojstvenih jedinica koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

Članak 5.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine i bit će objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka za Dječji vrtić „KADUJICA“ Okrug Gornji (KLASA: 035-01/22-01/1;URBROJ: 2184/08-01/22-01 od 14.siječnja 2022.godine i njegove I. Izmjene (KLASA: 035-01/22-01/3;URBROJ:2184-5-01/22-01 od 10. ožujka 2022.godine te II . Izmjene (KLASA: 035-01/22-01/4;URBROJ 2184-5-01/22-01 od 14. lipnja 2022.godine).

Ovaj Plan objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića dana 20.12.2024. godine

KLASA:035-01/24-01/1

URBROJ :2184-5-01/24-1

OKRUG GORNJI, 20.PROSINCA 2024.GODINE



RAVNATELJICA

Ana Belas

Ana Belas